

Program Manager Serialisierung (w/m)



für unser Headquarter in Starnberg, Deutschland

Mit einem geplanten Umsatz von über 760 Millionen Euro für das laufende Geschäftsjahr zählt die Aenova Group zu den weltweit führenden Unternehmen der Pharma- und Healthcare-Branche. Das Servicespektrum der Gruppe umfasst die gesamte Wertschöpfungskette der Entwicklung und Herstellung aller gängigen Darreichungsformen und Produktgruppen im Bereich Arznei- und Nahrungsergänzungsmittel. Mit hohen Qualitätsstandards, innovativen Technologien und einer klaren Zukunftsausrichtung hat sich Aenova zu Europas Marktführer im Business-to-Business entwickelt. Das Unternehmen, mit Sitz bei München, ist mit 27 Standorten weltweit in elf Ländern vertreten. Mehr als 4.400 Mitarbeiter tragen zum Erfolg der Unternehmensgruppe bei.

Was erwartet Sie?

- Sie übernehmen das standortübergreifende Projektmanagement für unsere Serialisierungsprojekte. Dies umfasst u.a. die Erstellung und Pflege von Projektplänen, die Budgetüberwachung, das Schnittstellenmanagement, sowie regelmäßige Meetings mit dem lokalen Projektmanagement und den Projektteams.
- Daneben zählt auch das Business-Process-Development und Change-Management zu Ihren Aufgaben. Dies umfasst die Analyse der bestehenden Prozesse, das Risiko-Assesment, die Moderation von Workshops sowie die Konsolidierung der Anforderungen der einzelnen Werke und die Definition von gruppenweiten Standardprozessen.
- Die regelmäßige Berichterstattung an interne und externe Stakeholder gehört ebenso zu Ihren Aufgaben wie das Management bestehender Kundenprojekte.
- Darüber hinaus verantworten Sie die Implementierung von gruppenweiten Policies und Guidelines.

Was sollten Sie mitbringen?

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes, ingenieurwissenschaftliches Studium (z.B. Pharmaingenieurwesen, Maschinenbau, Verpackungstechnik) oder eine vergleichbare Qualifikation und bringen fundierte Projektmanagementkenntnisse mit.
- Grundkenntnisse im Bereich Serialisierung sowie sehr gute Deutsch- und Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift ergänzen Ihr Profil.
- Persönlich zeichnen Sie sich durch sehr gute Kommunikationsfähigkeit im Umgang mit unterschiedlichen Adressaten und diplomatisches Geschick sowie eine hohe Einsatzbereitschaft und Flexibilität sowie die Fähigkeit sich in einem dynamischen Umfeld schnell zurecht zu finden aus.
- Zudem sollten Sie Reisebereitschaft (ca.30%) mitbringen.

Wir bieten Ihnen spannende richtungsweisende Perspektiven in einem dynamischen und erfolgsorientierten Umfeld. Um Ihnen die Einarbeitung in Ihre vielfältigen Aufgaben zu erleichtern, erwarten Sie eine strukturierte Einführung, sowie ein regelmässiger und offener Austausch mit Ihrem Vorgesetzten.

Wenn Sie sich von diesen Aufgaben in einer zukunftssicheren Unternehmensgruppe mit großem Marktpotential angesprochen fühlen, dann freuen wir uns, Sie kennenzulernen.

Interesse geweckt?

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung, Ihrer Kündigungsfrist und des **Referenz-Codes STA-4020** senden Sie bitte per Email recruiting@aenova-group.com. Für Fragen steht Ihnen die Personalabteilung gerne unter +49 8151 9987 113 zur Verfügung.

Aenova Group, Aenova Holding GmbH, Personalabteilung,
Berger Str. 8-10, 82319 Starnberg