

Finanzbuchhalter (w/m) in Teilzeit (30 Std./Woche)



ab sofort für den Standort Berlin, Deutschland

Mit einem geplanten Umsatz von rund 760 Millionen Euro für das laufende Geschäftsjahr zählt die Aenova Group zu den weltweit führenden Unternehmen der Pharma- und Healthcare-Branche. Das Servicespektrum der Gruppe umfasst die gesamte Wertschöpfungskette der Entwicklung und Herstellung aller gängigen Darreichungsformen und Produktgruppen im Bereich Arznei- und Nahrungsergänzungsmittel. Mit hohen Qualitätsstandards, innovativen Technologien und einer klaren Zukunftsausrichtung hat sich Aenova zu Europas Marktführer im Business-to-Business entwickelt. Das Unternehmen, mit Sitz bei München, ist mit 27 Standorten weltweit in elf Ländern vertreten. Mehr als 4.400 Mitarbeiter tragen zum Erfolg der Unternehmensgruppe bei.

Was erwartet Sie?

- Betreuung und Durchführung der Buchhaltung inklusive aller Nebenbücher wie Anlagen-, Kreditoren-, Debitoren- und Personalbuchhaltung
- Durchführung der Rechnungskontrolle (rechtliche Anforderungen), des Zahlungsverkehrs sowie des Mahnwesens
- Stichprobenkontrolle der Korrektheit der Kostenstellenangaben in Abstimmung mit Controlling
- Führung der Kasse
- Erstellung der Monatsabschlüsse
- Durchführung der laufenden Liquiditätsplanung
- Unterstützung des monatlichen Berichtswesens
- Erstellung der monatlichen Umsatzsteuervoranmeldungen
- Reisekostenabrechnungen
- Mitwirkung bei der Erstellung des Jahresabschlusses nach HGB/IFRS
- Mitwirkung bei der jährlichen Budgetplanung
- Erstellung von Statistiken und Auswertungen, auch für Behörden

Was sollten Sie mitbringen?

- Kaufmännische Ausbildung mit einer Weiterbildung zum/zur Bilanzbuchhalter/in
- Einschlägige Berufserfahrung im Bereich Finanzbuchhaltung erforderlich
- Gute Kenntnisse der Rechnungslegungsvorschriften nach HGB und IFRS
- Professionelle Anwendung von SAP-R3 (FICO und MM)

Wir bieten Ihnen spannende, richtungsweisende Perspektiven in einem dynamischen und erfolgsorientierten Umfeld. Um Ihnen die Einarbeitung in Ihre vielfältigen Aufgaben zu erleichtern, erwartet Sie eine strukturierte Einführung sowie ein regelmäßiger und offener Austausch mit Ihrem Vorgesetzten.

Wenn Sie sich von diesen Aufgaben in einer zukunftssicheren Unternehmensgruppe mit großem Marktpotential angesprochen fühlen, dann freuen wir uns Sie kennenzulernen.

Interesse geweckt?

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrer Kündigungsfrist senden Sie bitte, bevorzugt per E-Mail, an hpb.bewerbungen@aenova-group.com. Für Fragen steht Ihnen die Personalabteilung gerne unter Telefon +49 30 60903-0 zur Verfügung.

Aenova Group, Haupt Pharma Berlin GmbH, Werk Berlin,
Personalabteilung, Moosrosenstraße 7, 12347 Berlin, Deutschland