



# Head of Taxes (w/m)

für unser Headquarter in Starnberg, Deutschland

Mit einem geplanten Umsatz von über 750 Millionen Euro für das laufende Geschäftsjahr zählt die Aenova Group zu den weltweit führenden Unternehmen der Pharma- und Healthcare-Branche. Das Servicespektrum der Gruppe umfasst die gesamte Wertschöpfungskette der Entwicklung und Herstellung aller gängigen Darreichungsformen und Produktgruppen im Bereich Arznei- und Nahrungsergänzungsmittel. Mit hohen Qualitätsstandards, innovativen Technologien und einer klaren Zukunftsausrichtung hat sich Aenova zu Europas Marktführer im Business-to-Business entwickelt. Das Unternehmen, mit Sitz bei München, ist mit 24 Standorten weltweit in elf Ländern vertreten. Mehr als 4.300 Mitarbeiter tragen zum Erfolg der Unternehmensgruppe bei.

## Was erwartet Sie?

Sie betreuen eigenständig den Bereich Taxes in unserer Unternehmenszentrale und berichten direkt an den Vice President Corporate Accounting. Ihr Aufgabengebiet umfasst die laufende steuerliche Betreuung der Gesellschaften der Aenova Group. Dafür koordinieren Sie auch externe Steuerberater. Im Einzelnen gehört zu Ihrem Aufgabengebiet:

- Koordination der steuerlichen Außenprüfung diverser Konzerngesellschaften, inkl. der Fachprüfung für Auslandsbeziehungen
- Steuerliche Umsetzung gesellschaftsrechtlicher Umstrukturierung (insbesondere Verschmelzungen) und Mitarbeit bei der Steuerplanung und steuerlichen Behandlung von M&A Transaktionen
- Betreuung und Dokumentation der Leistungsbeziehungen mit nahestehenden Personen im Ausland (Transferpreise)
- Bearbeitung der Steuern im Rahmen der Konzernabschlusserstellung
- Steuerliche Optimierung der Intercompany-Finanzierung inklusive des länderübergreifenden Cash Poolings
- Durchführung von Schulungen zu steuerrechtlichen Themen

## Was sollten Sie mitbringen?

- Abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium oder vergleichbare Qualifikation
- Qualifikation als Steuerberater/in ist von Vorteil
- Mehrjährige Berufserfahrung in einem vergleichbaren Aufgabengebiet in einem internationalen Industrieunternehmen
- Fundierte Kenntnisse in der Finanzbuchhaltung sowie im nationalen und internationalen Steuerrecht
- Gewissenhafte, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise, Teamfähigkeit sowie ein sicheres und verbindliches Auftreten
- Sehr gute Deutsch und Englisch Kenntnisse

Wir bieten ein wachstumsorientiertes, dynamisches und internationales Umfeld, in dem sich spannende standortübergreifende Aufgaben, sowie aktive Mitgestaltungsmöglichkeiten bieten. Wenn Sie sich von diesen Aufgaben in einer zukunftssicheren Unternehmensgruppe mit großem Marktpotential angesprochen fühlen, dann freuen wir uns, Sie kennenzulernen.

## Interesse geweckt?

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung, Ihrer Kündigungsfrist und des **Referenz-Codes STA-4034** senden Sie bitte per Email [reruiting@aenova-group.com](mailto:reruiting@aenova-group.com). Für Fragen steht Ihnen die Personalabteilung gerne unter +49 8151 9987 113 zur Verfügung.

Aenova Group, Aenova Holding GmbH, Personalabteilung,  
Berger Str. 8-10, 82319 Starnberg